

KEBIJAKAN KEBERAGAMAN & INKLUSI

Gambaran Umum

Kebijakan ini menetapkan komitmen CIMIC Group terhadap keberagaman dan inklusi. Hal ini berlaku untuk semua karyawan CIMIC Group termasuk Perusahaan Operasi-nya, serta pihak ketiga yang dilibatkan oleh Grup.

Kebijakan

Sebagai perusahaan global, CIMIC Group mengakui bahwa agar dapat beroperasi dengan sukses dan berkelanjutan, maka kita harus:

- Memperlakukan semua klien, karyawan, pemasok, sub-kontraktor dan anggota masyarakat dengan rasa hormat dan bermartabat;
- Mempertahankan budaya tempat kerja yang menjalankan praktik, prosedur, dan perilaku yang inklusif;
- Menetapkan keputusan yang adil dan tidak bias;
- Menyediakan peluang kerja berdasarkan prestasi;
- Tidak melakukan diskriminasi berdasarkan perbedaan individu seperti ras, jenis kelamin, preferensi seksual, status perkawinan, usia, agama, warna kulit, kebangsaan, asal-usul sosial, opini politik, disabilitas, tanggung jawab keluarga atau pengasuh, atau kehamilan.
- Menumbuhkan dan memanfaatkan keberagaman pemikiran, pengalaman, dan keterampilan;
- Menarik dan mempertahankan tenaga kerja yang mencerminkan keberagaman klien dan masyarakat luas di mana kami beroperasi; dan
- Membuat keputusan yang menghormati dan mempertimbangkan kebutuhan para pemangku kepentingan kami di pasar tempat kami beroperasi.

Sasaran

CIMIC Group telah mengidentifikasi empat tujuan strategis untuk memastikan kami menerima kontribusi yang beragam dari karyawan kami:

Tujuan itu adalah:

- Mempromosikan dan meningkatkan partisipasi perempuan dalam Grup kami dan mencapai kesetaraan gender, termasuk kesetaraan upah.
- Meningkatkan ketenagakerjaan dari penduduk pribumi dan penggunaan pemasok pribumi dalam rantai pasokan kami.
- Berinvestasi dalam ketenagakerjaan lokal untuk memastikan bahwa tenaga kerja kami di masa depan mencerminkan negara tempat kami beroperasi.
- Mengembangkan tempat kerja inklusif yang adil dan setara, serta menumbuhkembangkan keterampilan dan bakat yang unik dari karyawan kami.

CIMIC akan memantau Kebijakan ini dan tujuannya melalui indikator kinerja utama, pelaporan kemajuan dan evaluasi.

Sumber Daya

- Untuk mendukung Kebijakan ini, semua Manajer harus mengacu pada the Pedoman Perilaku Grup, Kebijakan Rekrutmen dan Prosedur Kerja Fleksibel.

Informasi Kebijakan

Pemilik:	Chief Human Resources Officer, CIMIC
Disetujui oleh:	Executive Chairman and Chief Executive Officer, CIMIC
Tanggal efektif:	20 Januari 2016

Catatan: Kebijakan CIMIC Group dapat berubah sewaktu-waktu.